



Magyar Nemzeti Bank

**ERA – Nagyméretű állományok
kezelése**

FELHASZNÁLÓI SEGÉDLET

v09.

2020.09.12.

Tartalom

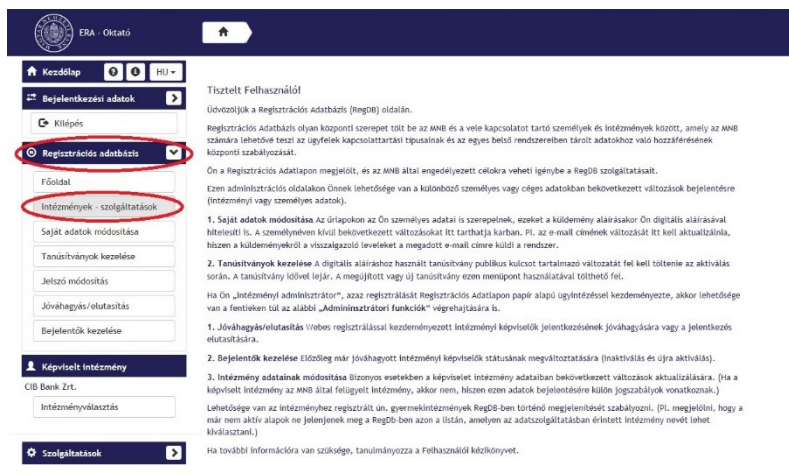
1. NAK szolgáltatáshoz történő regisztráció	3
2. NAK kliens letöltése	5
3. Állomány feltöltése a NAK alkalmazásban.....	6
4. Állomány feltöltése az ERA-ban.....	8

Jelen dokumentum a Magyar Nemzeti Bank felhasználói részére a „Nagyméretű állományok kezelése” szolgáltatás és alkalmazás regisztrációjához, telepítéséhez és használatához segítséget nyújtó felhasználói leírását tartalmazza.

Az MNB ezen szolgáltatása a ERA rendszer többi funkciójához hasonlóan külön regisztrációhoz kötött. Az új adatfeltöltési funkció használatához a 2. pontban részletezettek szerint egy kliensalkalmazás telepítése szükséges az Ön számítógépére.

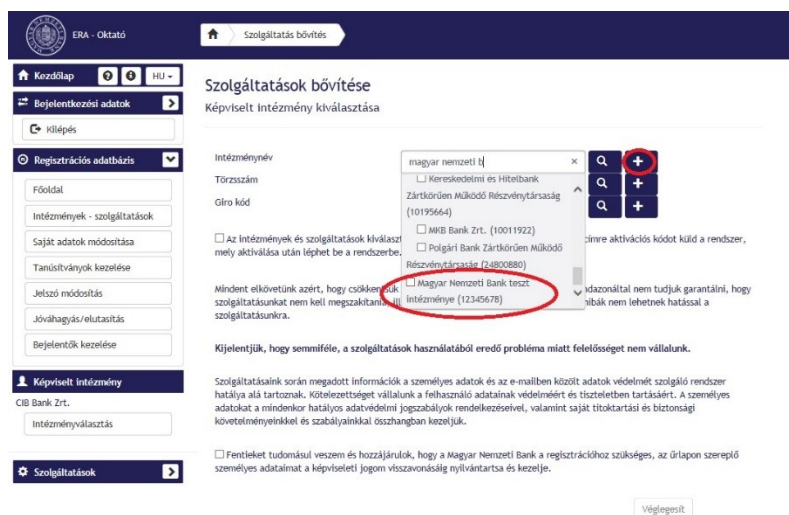
1. NAK SZOLGÁLTATÁSHOZ TÖRTÉNŐ REGISZTRÁCIÓ.

1. lépés: A „Regisztrációs adatbázis” menüponton belül kérem válassza ki az „Intézmények szolgáltatások” alpontot majd a „Szolgáltatások bővítése” lehetőséget.



1. ábra

2. lépés: Válassza ki az új szolgáltatással bővíthető intézményt, majd nyomja meg a „+” gombot (2. ábra). Ezután a „Jogkörök” közül válassza ki a Nagyméretű állományok kezelését (3. ábra). A szöveg megismerése után kérem jelölje be a check boks-okat és nyomja meg a „Véglegesítés” gombot. (4. ábra).



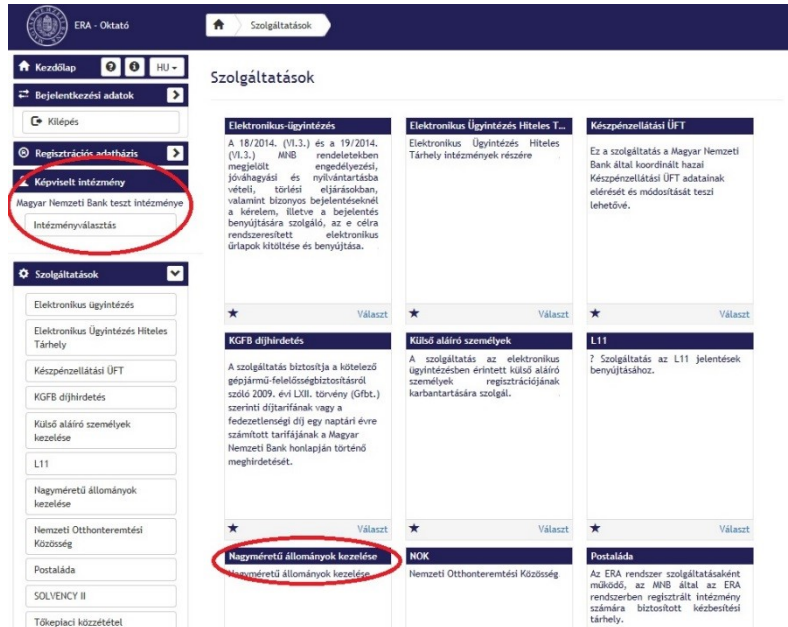
2. ábra

3. ábra

4. ábra

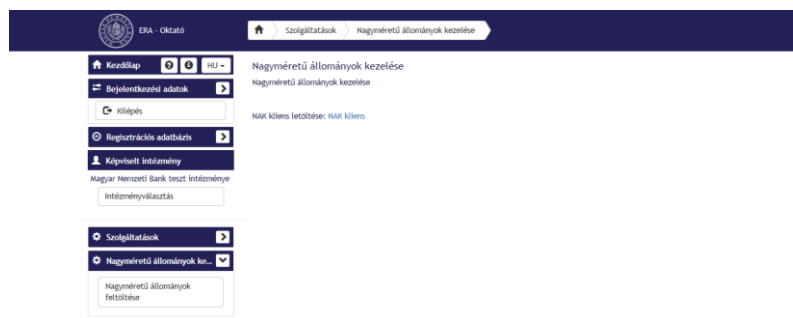
2. NAK KLIENS LETÖLTÉSE

1. lépés: Az ERA/Szolgáltatások felületen kérem válassza ki a „Nagyméretű állományok kezelése” szolgáltatást (5. ábra).



5. ábra

2. lépés: Kérem kattintson a NAK kliens feliratra:



6. ábra

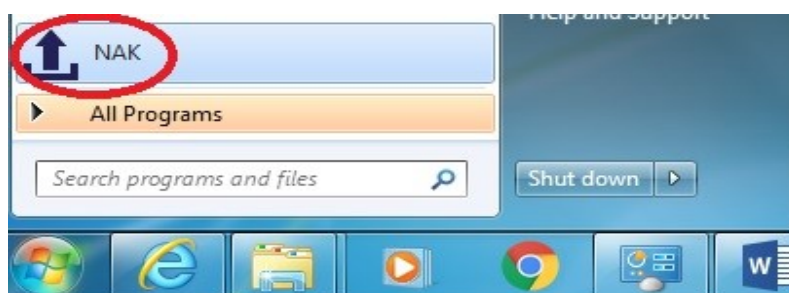
3. lépés: Telepítés előtt kérem tömörítse ki a NAKSetup.zip file-t, majd telepítse a programot a NAKSetup.exe futtatásával.

3. ÁLLOMÁNY FELTÖLTÉSE A NAK ALKALMAZÁSBAN

A feltölthető állományokkal kapcsolatos információk.

- Elfogadott mérete: minimum 5 Byte, maximum 5GByte.
- Elfogadott kiterjesztése:
 - *.pdf, *.xlsx, *.docx, *.doc, *.xls, *.pptx, *.msg, *.db, *.TIF, *.zip, *.ppt, *.jpg, *.xslm, *.txt, *.csv, *.xlsb, *.sas7bdat, *.onetoc2, *.sas, *.es3, *.ics, *.rdata, *.tab, *.png, *.pub, *.rtf, *.pptm, *.egp, *.xps, *.sql, *.bmp, *.R, *.html, *.lnk, *.docm, *.7z, *.m, *.jpeg, *.htm, *.eml, *.xml, *.rmd, *.mht, *.Rhistory, *.rar, *.odt, *.ods, *.tiff, *.mp4, *.m4a, *.mpeg, *.mpg, *.mp3, *.wav

1. lépés: Kérem a Start menüből vagy az Asztalról indítsa el a NAK alkalmazást (7. ábra), majd jelentkezzen be a regisztrált - ERA-ban is használt - felhasználónévvel és jelszóval (8. ábra).



7. ábra



8. ábra

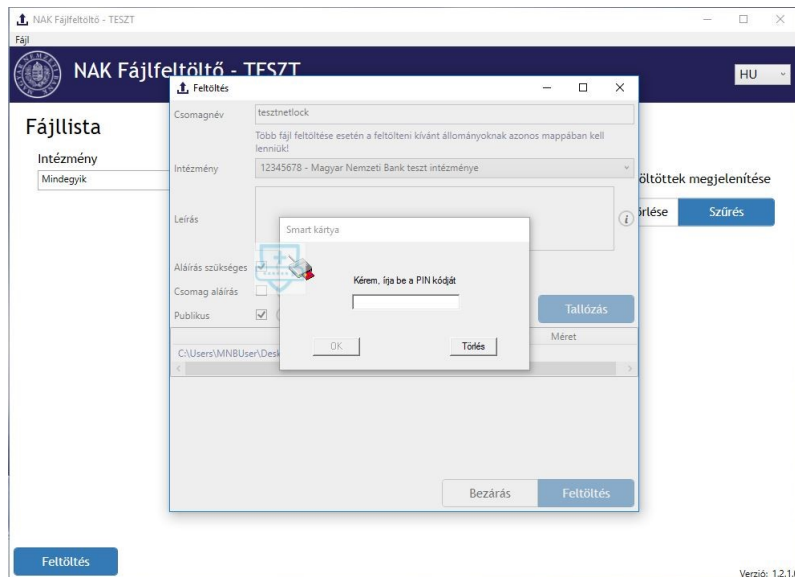
2. lépés: Belépés után nyomja meg a „Feltöltés” gombot, majd az így felugró új ablakban csatolja be a feltöltendő file-t illetve file-okat. Ezt kétféleképpen teheti meg:
 - A „Fájl választás” gomb segítségével egy vagy több file-t jelölhet és tölthet fel,
 - A „Mappa választás” gomb segítségével pedig komplett mappát és ennek tartalmát csatolhatja be.

Fontos! „Mappa választás” esetén kérjük minden esetben olyan mappát válasszon, melynek nevében nem található szóköz.

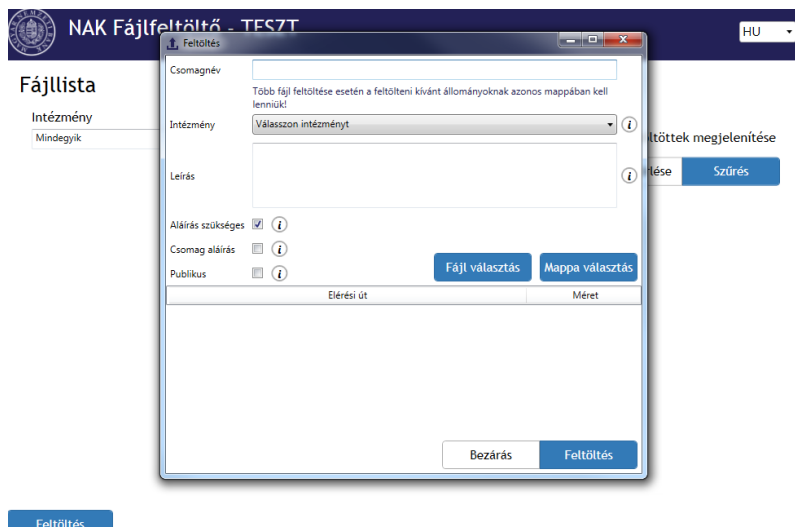
Az alkalmazás emellett lehetőséget biztosít file-onkénti illetve csomag aláírásra is. Ha több file beküldésekor a „Csomag aláírás” check bokszt is kiválasztja, akkor az aláírás a teljes csomagra fog vonatkozni és csak egyben tudja majd kezelni. Amennyiben viszont több file-t küld be egy csomagban de a check box üres marad, úgy a későbbiekben lehetősége van file-onkénti feltöltésre és pdf generálásra (4. pont 2. lépés).

Töltse ki a „Csomagnév” mezőt és - szükség esetén - a „Leírás” -t, majd nyomja meg a Feltöltés gombot (10. ábra).

Kártyás aláíró tanúsítvány használata esetén az alkalmazás kérni fogja a kártyához tartozó PIN kódot is. (9. ábra)



9. ábra



10. ábra

FONTOS! A feltöltés gomb megnyomása után - a fájl vagy csomag méretétől függően – akár több percig is tarthat az ellenőrzés. Kérjük ne állítsa le a folyamatot!

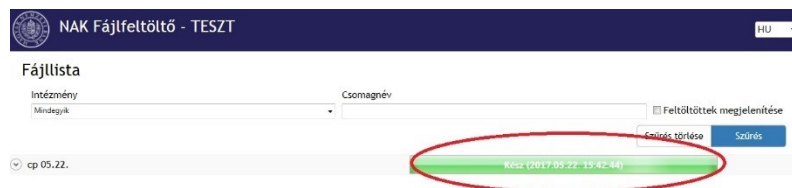
3. lépés: Válassza ki a megfelelő aláíró tanúsítványát melyet követően megtörténik a feltöltés (11-12-13. ábra).



11. ábra



12. ábra



13. ábra

4. ÁLLOMÁNY FELTÖLTÉSE AZ ERA-BAN

Fontos! Mielőtt megkezdéné az állomány feltöltését az ERA-ban, kérem győződjön meg róla, hogy a NAK alkalmazásban feltöltött file folyamatjelzője „Feltöltve” állapotról „Kész”-re váltott (13. ábra). Ez az ellenőrző folyamat körülbelül tíz percet vesz igénybe.

1. lépés: Kérem lépjen be az ERA/Szolgáltatások felületre és válassza ki azt a szolgáltatást, amelyen keresztül nagyméretű állományt szeretne feltölteni.
2. lépés: A szolgáltatáson belül válassza ki a szükséges űrlapot, majd kattintson a NAK csomag / fájl kiválasztás gombra (14. ábra).



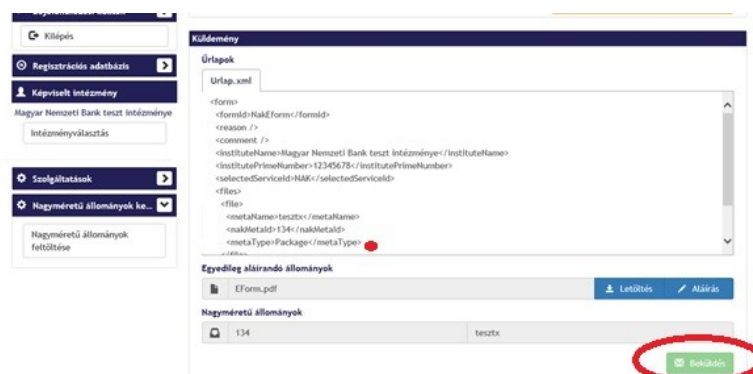
14. ábra

3. A gomb megnyomásával felugrik egy ablakban a NAK alkalmazással már beküldött jelentések listája, amelyből válassza ki a feltöltendő file-t, majd nyomja meg a Kiválasztott(ak) csatolása gombot (15. ábra). Amennyiben a NAK alkalmazásban több file-t töltött fel egy csomagban, de nem jelölte be a „Csomag aláírás” check bokszt-ot (lásd 3. pont 2. lépés), itt lehetősége van a file-ok egyenkénti feltöltésére és így a feltöltési folyamat végén a file-ok egyenkénti pdf-be generálására.

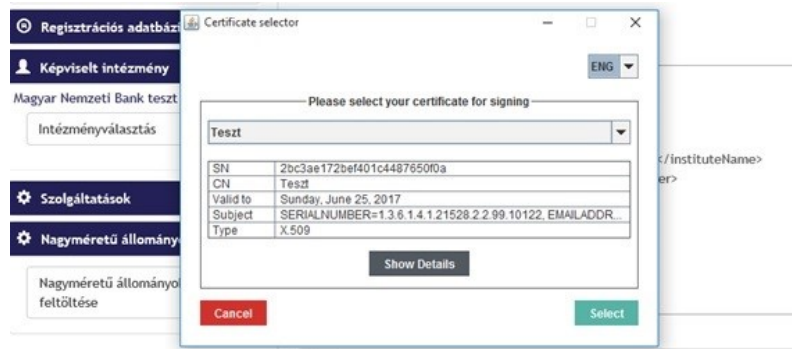


15. ábra

4. lépés: Az űrlap kitöltését követően elektronikus aláírással hitelesítse az űrlapot, majd nyomja meg a Beküldés gombot (17-18. ábra).
Kártyás aláíró tanúsítvány használata esetén itt szintén szüksége lesz a PIN kódra.



17. ábra



18. ábra

Az MNBSigner segédalkalmazás letöltéséhez szükséges információkat az alábbi linken találja:

https://era.mnb.hu/ERA.WEB/contents/digitalis_alairo